



PARDUBICKÝ KRAJ

Domov u fontány

Libušina 1060, 535 16 Přelouč, IČ: 71176225
tel. 466 959 166-7, www.domovufontany.cz
mail: info@domovufontany.cz



VÁŠ BEZPEČNÝ PŘÍSTAV

VEŘEJNÝ ZÁVAZEK ODLEHČOVACÍ SLUŽBY

Evidenční číslo:	010/2024		
Číslo jednací spisová služba:	DUF 2134/2024		
Platnost od:	10.05.2024		
Počet stran:	4		
Počet příloh:	0		
Přezkoumání, dle potřeby, nejpozději ke dni:	01.05.2023		
Nahrazuje směrnici číslo:	020/2018	ze dne:	01.02.2020
Zpracovává:	manažer kvality		
Schválená dne:	30.04.2024		
Schválil:	Mgr. Martin Šveřpa		
Navazující dokumenty:	Směrnice Jednání se zájemcem o sociální službu Informační materiály dle standardu kvality č. 12		
Legislativní norma:			
Zákon č. 108/2006 Sb., O sociálních službách, v platném znění Vyhláška 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách			

Změnový list

Změna č.		Platnost od:	10.05.2024	Původní ev. č.:	020/2018
Předmět změny:	V celém znění.				
Změna č.		Platnost od:	Zadejte datum.	Původní ev. č.:	
Předmět změny:					
Změna č.		Platnost od:	Zadejte datum.	Původní ev. č.:	

VEŘEJNÝ ZÁVAZEK ODLEHČOVACÍ SLUŽBY

Ředitel Domova u fontány, příspěvkové organizace Pardubického kraje, v návaznosti na článek V. Zřizovací listiny a na základě souvisejících obecně platných právních předpisů v platném znění vydává „Veřejný závazek odlehčovací služby“ Domova u fontány (dále jen DUF nebo organizace). Povinnosti stanovené ve směrnici plní všichni zaměstnanci v rozsahu svých funkcí a další osoby které s DUF spolupracují na základě smluvního vztahu. Směrnice je závazná pro všechny zaměstnance DUF.

Obsah

Čl. 1	Úvodní ustanovení	3
Čl. 2	Veřejný závazek	3
2.1	Poslání odlehčovací služby	3
2.2	Cílová skupina	3
2.3	Důvody pro odmítnutí uzavření smlouvy	3
2.4	Cíle	3
2.5	Zásady poskytované služby	4
Čl. 3	Závěrečná ustanovení	4

VEŘEJNÝ ZÁVAZEK ODLEHČOVACÍ SLUŽBY

Čl. 1 Úvodní ustanovení

Veřejný závazek utváří systém základních hodnot a kultury Domova u fontány, který umožní klientům, zájemcům o poskytování sociální služby, zaměstnancům a široké veřejnosti orientovat se v poskytovaných službách.

Čl. 2 Veřejný závazek

2.1 Poslání odlehčovací služby

2.1.1 Poskytnutí krátkodobého pobytu osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, onemocnění Alzheimerovou chorobou, nebo jinými typy demencí, o které je jinak pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí a tím dočasně zastoupit pečující osobu a umožnit jí tak čas pro vlastní odpočinek a obnovu sil.

2.1.2 V závěru života nabízet poskytnutí paliativní péči v úzké spolupráci s rodinou a přáteli klienta.

2.2 Cílová skupina

2.2.1 Domov u fontány poskytuje pobytovou odlehčovací službu osobám od 45 let, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, nepříznivého zdravotního stavu, onemocnění Alzheimerovou chorobou, nebo jinými typy demencí a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

2.2.2 Odlehčovací služba se poskytuje přednostně oprávněné osobě pobývající na území Pardubického kraje, v případě volné kapacity se poskytují rovněž oprávněné osobě pobývající mimo území Pardubického kraje.

2.3 Důvody pro odmítnutí uzavření smlouvy

2.3.1 Zdravotní stav vyžadující poskytování ústavní péče ve zdravotnickém zařízení (závisí na individuálním posouzení ošetřujícího lékaře žadatele).

2.3.2 Akutní infekční nemoc, která znemožňuje pobyt v zařízení sociálních služeb.

2.3.3 V případě nedostatečné kapacity.

2.3.4 U osob, které žádají o poskytnutí sociální služby, a kterým byla vypovězena v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouva o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy.

2.4 Cíle

2.4.1 Umožnit pečující fyzické osobě nezbytný odpočinek a čas na vyřízení vlastních záležitostí.

2.4.2 Umožnit klientům, co nejdříve setrvání v domácím prostředí a oddálení jejich nástupu do pobytového zařízení udržením stávajících schopností.

2.4.3 Podporovat klienty v uplatňování vlastní vůle a dát jim možnost aktivně se zapojit do chodu Domova.

2.4.4 Zajistit kvalitní sociální, zdravotní a ošetřovatelskou péči.

2.4.5 Podporovat klienty v udržení kontaktu s běžným životem a zachování přirozených vztahů s rodinou, příbuznými, známými a okolím.

2.4.6 Vytvářet příležitosti k setkávání klientů z jednotlivých oddělení a zapojit je do společného života v DUF.

VEŘEJNÝ ZÁVAZEK ODLEHČOVACÍ SLUŽBY

2.4.7 Šířit povědomí o Domově směrem k veřejnosti a spolupracovat s dalšími institucemi.

2.5 Zásady poskytované služby

2.5.1 Respektování individuality každého klienta a poskytování podpory.

2.5.2 Ctění lidských práv.

2.5.3 Zachování lidské důstojnosti klientů a respektování jejich volby a práv.

2.5.4 Podporování společenských kontaktů klientů.

2.5.5 Odborný a odpovědný přístup zaměstnanců.

Čl. 3 Závěrečná ustanovení

3.1.1 Veřejný závazek nabývá účinnosti dne 10. 5. 2024. Vydáním tohoto Veřejného závazku se ruší všechna předchozí vydání Veřejného závazku.

3.1.2 Veřejný závazek je v písemné podobě uložen u ředitele a v elektronické podobě na společném serveru.

3.1.3 Všichni vedoucí pracovníci mají povinnost prokazatelně seznámit s touto směrnicí všechny své podřízené pracovníky, kterých se dotýká.

3.1.4 Porušení jednotlivých ustanovení směrnice se považuje za porušení pracovní kázně s možností důsledků uvedených v Zákoníku práce.

V Přelouči dne 30. 4. 2024

Mgr. Martin Šveřepa
ředitel Domova u fontány